



- 1** Niniejszy Regulamin określa ogół zasad w zakresie przedmiotu świadczenia usług przez Hotel Texas*** z siedzibą w Żorach przy ul. Katowickiej 24 (zwany w dalszej części Regulaminu „Hotelem”), w tym odpowiedzialność oraz warunki przebywania na terenie Hotelu. Hotel Texas jest prowadzony przez Nowe Miasto sp. z o.o. z siedzibą w Żorach przy ul. Wodzisławskiej 3a, nr KRS 0000344988, NIP 6511696885, REGON 241339080.
- 2** Gość dokonując meldunku lub rezerwacji w Hotelu, potwierdza, iż zapoznał się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i akceptuje w pełni zawarte w nim zobowiązania, które stają się integralną częścią zawartej umowy.
- 3** Niniejszy Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji hotelowej oraz na stronie internetowej www.hotel.zory.pl.
- 4** Gość dokonując zameldowania zobowiązany jest do okazania pracownikowi Recepcji Hotelu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym jego tożsamość. W przypadku braku okazania dokumentu tożsamości, Hotel jest uprawniony do odmowy przyjęcia Gościa.
- 5** Pokój w Hotelu wynajmowany jest na doby. Doba hotelowa w pokojach trwa od godz. 14:00 pierwszego dnia pobytu, a kończy się o godz. 10:00 w dniu wymeldowania.
- 6** Gość może zgłosić prośbę przedłużenia doby hotelowej. Informację w tym przedmiocie należy zgłosić w Recepcji Hotelu najpóźniej do godziny 10:00 ostatniego dnia planowanego pobytu. Hotel uwzględni prośbę Gościa w miarę posiadanych możliwości. W przypadku niezgłoszenia ww. potrzeby i braku wykwaterowania się do godz. 10:00 w dniu planowanego wymeldowania, Gość zobowiązany jest do opłacenia kolejnej doby hotelowej zgodnie z obowiązującym cennikiem. W przypadku naruszenia przez Gościa Regulaminu podczas jego pobytu, Hotel odmówi przedłużenia doby hotelowej.
- 7** Dzieci do ukończenia 4 roku życia przebywają w Hotelu nieodpłatnie, pod warunkiem dzielenia wspólnego łóżka z opiekunem prawnym. Na życzenie Gości, istnieje możliwość nieodpłatnego dostawienia łóżeczka niemowlęcego do pokoju.
- 8** Przez cały okres pobytu w Hotelu dzieci poniżej 13 lat, muszą znajdować się pod stałą opieką i nadzorem opiekuna prawnego.
- 9** Zabronione jest przekazanie pokoju innym osobom, nawet w przypadku, gdy nie upłynęła doba hotelowa, za którą Gość uiścił opłatę.
- 10** Osoby niezameldowane mogą gościnnie przebywać w pokoju hotelowym w godzinach od 10:00 do 22:00, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w Recepcji Hotelu przez Gościa zameldowanego w tym pokoju. Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju hotelowym Gościa po godzinie 22:00 jest zabronione i obsługa Hotelu może wezwać osoby niezameldowane do opuszczenia Hotelu.
- 11** Na terenie Hotelu obowiązuje zakaz palenia, przez co rozumie się palenie wyrobów tytoniowych, w tym nowatorskich wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych - za wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych poza budynkiem oraz zakaz używania ognia otwartego. Za nieprzestrzeganie powyższego zakazu, jak również bezpodstawne uruchomienie alarmu przeciwpożarowego, Gość jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Hotelu kary pieniężnej w wysokości 1000,00 zł i pokrycia ewentualnych kosztów przybycia straży pożarnej. Hotel zachowuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- 12** Gość opuszczając pokój, każdorazowo powinien sprawdzić zamknięcie drzwi. Hotel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty środków pieniężnych, papierów wartościowych, kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową i artystyczną, jeżeli nie zostaną oddane do depozytu w Recepcji Hotelowej bądź umieszczone w miejscach do tego wyznaczonych.
- 13** Gość każdorazowo opuszczając pokój powinien ze względów bezpieczeństwa wyłączyć urządzenia elektryczne oraz sprawdzić i zamknąć krany.
- 14** Dla zabezpieczenia należności za pobyt Hotelowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do Hotelu.
- 15** W Hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godz. 22:00 do godz. 6:00 dnia następnego. W godzinach ciszy nocnej Goście korzystający z usług Hotelu mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokoju pobytu innych osób.
- 16** Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w Recepcji Hotelu.
- 17** Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju po wymeldowaniu się Gościa, w przypadku braku innych uzgodnień, będą odesłane na jego koszt oraz na adres przez niego wskazany.
- 18** Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia budynku hotelowego oraz przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób. Gość przy wymeldowaniu jest uprawniony do zażądania sprawdzenia stanu pokoju z udziałem pracownika Hotelu. W przypadku braku takiego sprawdzenia i wykrycia szkody po wyjeździe Gościa pokój sprawdzany jest komisyjnie przez przedstawicieli Hotelu. Z w/w czynności sporządza się protokół.
- 19** W przypadku grup zorganizowanych, opiekun grupy zobowiązany jest przed wymeldowaniem do sprawdzenia z pracownikiem Hotelu wynajmowanych pokoi. W przypadku wykrycia szkody spisywany jest protokół stwierdzający stan techniczny pomieszczenia wraz z opisem ujawnionej szkody. Protokół jest podpisywany

przez pracownika Hotelu oraz opiekuna grupy. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez opiekuna grupy, pracownik Hotelu dokonuje sprawdzenia pomieszczeń komisyjnie przez przedstawicieli Hotelu i sporządza protokół podpisany przez osoby uczestniczące w tych czynnościach.

20

Hotel ma obowiązek zapewnić:

- warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa,
- bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu,
- profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Hotelu,
- sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w czasie jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi na to zgodę,
- sprawną pod względem technicznym obsługę.

21

W przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być bezzwłocznie usunięte, Hotel dołoży starań, by w miarę posiadanych możliwości zamienić pokój lub w inny sposób usunąć niedogodności.

22

Wprowadzanie zwierząt na teren Hotelu wymaga uzyskania odrębnej zgody Hotelu i uregulowane zostało odrębnym regulaminem.

23

Hotel może odmówić zakwaterowania Gościa niegrzecznego, agresywnego, wskazującego swoim zachowaniem na stan nietrzeźwości lub stan po zażyciu środków psychoaktywnych.

24

Hotel może odmówić zakwaterowania Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzenie szkody na mieniu hotelowym, mieniu Gości, pracowników Hotelu lub innych osób przebywających w Hotelu.

25

Hotel może wykwaterować w trakcie pobytu Gościa, którego zachowanie naruszyło Regulamin Hotelu.

26

Zabronione jest wnoszenie i przechowywanie na terenie Hotelu przedmiotów niebezpiecznych, w tym broni, amunicji, materiałów wybuchowych (za wyjątkiem uprawnionych służb), łatwopalnych, butli gazowych itd.

27

Na terenie Hotelu zabronione jest prowadzenie działalności gospodarczej, akcji reklamowych, politycznych, prowadzenie akwizycji, ankiet.

28

Obowiązuje zakaz przechowywania w pokojach hotelo-

wych sprzętu sportowego: rowerów, hulajnóg, deskorolek, nart, sanek itp.

29

Hotel przetwarza dane osobowe Gości zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych znajduje się na stronie głównej: www.hotel.zory.pl w zakładce RODO i Deklaracja Dostępności.

30

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.



+48 (32) 416 08 88



repcja@hoteltexas.pl



ul. Katowicka 24, 44-240 Żory



www.hotel.zory.pl